

## Projekt umowy

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu .....w Nowej Rudzie pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy w Nowej Rudzie przy reprezentowanym przez:

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie - Renatę Wolan - Niemczyk zwaną dalej w umowie "Zamawiającym",

a .....

reprezentowaną przez: .....  
posiadającym wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w ..... pod numerem ..... zwanym dalej "Wykonawcą", o następującej treści:**§ 1**

W wyniku rozstrzygnięcia w dniu ..... przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 roku, Dz.U. Nr 113, poz.759) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Przeprowadzenie warsztatów aktywizacyjno - edukacyjnych” współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013-priorytet VII. Promocja integracji społecznej , Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, Projekt pn.: „Aktywizacja – wyzwanie XXI wieku”.

**§ 2**

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie usług szkoleniowych z zakresu:

1. Wsparcia psychologa,
2. Doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy,
3. Pomocy przedmedycznej,
4. Doradztwa żywieniowego i promocji zdrowia w tym: dietoterapia w cukrzycy typu I i II, żywienie kobiet w ciąży i małych dzieci oraz osób starszych również przy rekonwalescencji,
5. Nabycia umiejętności tworzenia i funkcjonowania spółdzielni socjalnych,
6. Szkolenia przeciwpożarowego stopnia podstawowego.

na rzecz beneficjentów projektu „Aktywizacja – wyzwanie XXI wieku” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013-priorytet VII. Promocja integracji społecznej , Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

**§ 3**

1. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy przeprowadzi zajęcia teoretyczne i praktyczne z zakresu: : 1) 20 godzin spotkań z psychologiem, które umożliwią profesjonalne poradnictwo i przełamanie barier związanych z wykluczeniem społecznym oraz otworzenie się na otoczenie tzn. rynek pracy dla 25 uczestników; 2) 20 godzin grupowych treningów kompetencji i umiejętności społecznych z doradcą zawodowym, które umożliwią profesjonalne poradnictwo zawodowe dla 25 uczestników; 3) 20 godzin grupowych zajęć informacyjnych z pośrednikiem pracy, które umożliwią uczestnikom zdobycie wiedzy na temat rynku pracy, aktywnego poszukiwania prac, ofert pracy oraz udzielą informacji o usługach i instrumentach rynku pracy dla 25 uczestników; 4) 40 godzin zajęć grupowych z zakresu pomocy przedmedycznej dla 25 uczestników; 5) 40 godzin zajęć z zakresu doradztwa żywieniowego i promocji zdrowia w tym: dietoterapia w cukrzycy typu I i II, żywienie kobiet w ciąży i małych dzieci oraz osób starszych również przy rekonwalescencji dla 25 uczestników, 6) 40 godzin zajęć z zakresu nabycia umiejętności tworzenia i funkcjonowania spółdzielni socjalnych dla 25 uczestników; 7) 20 godzin szkolenia przeciwpożarowego stopnia podstawowego dla 25 uczestników.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- posiada stosowne uprawnienia do przeprowadzenia szkolenia oraz zatrudnia kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe niezbędne do zrealizowania programu szkolenia (zajęcia teoretyczne i praktyczne);

- dysponuje odpowiednim sprzętem i pomocami dydaktycznymi niezbędnymi do realizacji przedmiotu umowy, spełniającymi bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki.

3. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie ....., w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.

4. Szkolenia skierowane do 25 osób prowadzone będą zgodnie z założeniami określonymi w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia .....

#### **§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości.....zł (słownie złotych:.....).

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z załączonymi dokumentami (listami obecności, listami osób, które pobrały materiały szkoleniowe, imiennym wykazem skierowanych osób uczestniczących w szkoleniu) na rachunek Wykonawcy.

3. Przewiduje się możliwość częściowej zapłaty po zakończeniu realizacji poszczególnych modułów szkoleniowych na warunkach określonych w pkt 2.

#### **§ 5**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością i czuwania nad prawidłową realizacją niniejszej umowy;

2. zapewnienia odpowiedniego sprzętu pozwalającego na sprawne prowadzenie kursu;

3. prowadzenia zajęć zgodnie z programem szkolenia;

4. przygotowania autorskich materiałów dla każdego uczestnika warsztatów, prezentacji multimedialnych, oznakowanie ich poprzez umieszczenie logo Projektu oraz zamieszczenie informacji o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach projektu zgodnie z Wytocznymi w zakresie informacji i promocji, które zamieszczone są na stronie internetowej Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu;

5. zapewnienia nadzoru wewnętrznego, służącego podniesieniu jakości kursu;

6. prowadzenie listy obecności na każdych zajęciach (z własnoręcznym podpisem uczestnika);

7. prowadzenie listy potwierdzającej pobranie materiałów przez uczestników kursu;

8. opracowanie harmonogramu zajęć biorąc pod uwagę system prowadzenia kursu określony w opisie przedmiotu zamówienia;

9. wystawienie każdemu uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu oraz certyfikatów uczestnictwa w szkoleniu ;

10. udzielania Zamawiającemu rzetelnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania niezbędnych dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

11. przechowywania wszystkich dokumentów dotyczących szkolenia do 31.12.2017r. W przypadku konieczności przedłużenia terminu przechowywania dokumentów, Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

#### **§ 6**

Zamawiający ma prawo do:

1. Dokonania kontroli przebiegu szkolenia.

2. Odstąpienia od umowy w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy i nie przedstawienia zadowalających wyjaśnień.

#### **§ 7**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.

#### **§ 8**

1. Zamawiający upoważnia do współpracy z Wykonawcą Renatę Wolan – Niemczyk.

2. Wykonawca upoważnia do współpracy ze Zamawiającym .....

### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa obowiązuje przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

### **§10**

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe – spory te zostaną przekazane pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: