

## Projekt umowy

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu .....w Nowej Rudzie pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy w Nowej Rudzie przy reprezentowanym przez:

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie - Renatę Wolan - Niemczyk zwaną dalej w umowie "Zamawiającym",

a .....

reprezentowaną przez: .....  
posiadającym wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w ..... pod numerem ..... zwanym dalej "Wykonawcą", o następującej treści:**§ 1**

W wyniku rozstrzygnięcia w dniu ..... przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 roku, Dz.U. Nr 113, poz.759) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Przeprowadzenie kursów zawodowych dla 25 bezrobotnych lub nieaktywnych zawodowo mieszkańców Gminy Nowa Ruda” współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013-priorytet VII. Promocja integracji społecznej , Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, Projekt pn.: „Aktywizacja – wyzwanie XXI wieku”.

**§ 2**

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie usług szkoleniowych z zakresu:

- 1) Kurs Opiekun osób starszych z językiem niemieckim
- 2) Kurs Wizaż i stylizacja
- 3) Kurs Pracownik remontowo-budowlany
- 4) Kurs Florystyka
- 5) Kurs ABC przedsiębiorczości
- 6) Kurs Pracownik gospodarczy
- 7) Kurs Pokojowa
- 8) Kurs Pierwsza pomocy przedmedyczna

na rzecz beneficjentów projektu „Aktywizacja – wyzwanie XXI wieku” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013-priorytet VII. Promocja integracji społecznej , Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

**§ 3**

1. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy przeprowadzi warsztaty z zakresu:
  - 1) Kurs Opiekun osób starszych z językiem niemieckim w wymiarze 136 godzin dla 10 uczestników (+/- 2 osoby),
  - 2) Kurs Wizaż i stylizacja w wymiarze 80 godzin dla 13 uczestników (+/- 3 osoby),
  - 3) Kurs Pracownik remontowo-budowlany w wymiarze 96 godzin dla 11 uczestników (+/- 3 osoby),
  - 4) Kurs Florystyka w wymiarze 40 godzin dla 4 osób niepełnosprawnych,
  - 5) Kurs ABC przedsiębiorczości w wymiarze 48 godzin dla 25 uczestników (/ - 5 osób),
  - 6) Kurs Pracownik gospodarczy w wymiarze 40 godzin dla 12 uczestników (+/- 4 osoby),
  - 7) Kurs Pokojowa w wymiarze 48 godzin dla 10 uczestników (+/- 2 osoby),
  - 8) Kurs Pierwsza pomocy przedmedyczna dla 25 uczestników w wymiarze 20 godzin

2. Wykonawca oświadcza, że:

- posiada stosowne uprawnienia do przeprowadzenia szkolenia oraz zatrudnia kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe niezbędne do zrealizowania programu szkolenia (zajęcia teoretyczne i praktyczne);
- dysponuje odpowiednim sprzętem i pomocami dydaktycznymi niezbędnymi do realizacji przedmiotu umowy, spełniającymi bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki.

3. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie ....., w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.

4. Szkolenia skierowane łącznie do 25 osób prowadzone będą zgodnie z założeniami określonymi w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia .....

#### **§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości.....zł (słownie złotych:.....).

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z załączonymi dokumentami (listami obecności, listami osób, które pobrały materiały szkoleniowe, imiennym wykazem skierowanych osób uczestniczących w szkoleniu) na rachunek Wykonawcy.

3. Przewiduje się możliwość częściowej zapłaty po zakończeniu realizacji poszczególnych modułów szkoleniowych na warunkach określonych w pkt 2.

#### **§ 5**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością i czuwania nad prawidłową realizacją niniejszej umowy;
2. zapewnienia odpowiedniego sprzętu pozwalającego na sprawne prowadzenie zajęć;
3. prowadzenia zajęć zgodnie z programem szkolenia;
4. przygotowania autorskich materiałów dla każdego uczestnika warsztatów, prezentacji multimedialnych, oznakowanie ich poprzez umieszczenie logo Projektu oraz zamieszczenie informacji o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach projektu zgodnie z Wytocznymi w zakresie informacji i promocji, które zamieszczone są na stronie internetowej Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu;
5. zapewnienia nadzoru wewnętrznego, służącego podniesieniu jakości kursu;
6. prowadzenie listy obecności na każdych zajęciach (z własnoręcznym podpisem uczestnika);
7. prowadzenie listy potwierdzającej pobranie materiałów przez uczestników kursu;
8. opracowanie harmonogramu zajęć biorąc pod uwagę system prowadzenia kursu określony w opisie przedmiotu zamówienia;
9. ocenę nabytych przez uczestników zajęć umiejętności i wystawienie każdemu uczestnikowi zaświadczenia o jego ukończeniu oraz certyfikatów uczestnictwa w szkoleniu ;
10. udzielania Zamawiającemu rzetelnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania niezbędnych dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
11. przechowywania wszystkich dokumentów dotyczących szkolenia do 31.12.2018r. W przypadku konieczności przedłużenia terminu przechowywania dokumentów, Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

#### **§ 6**

Zamawiający ma prawo do:

1. Dokonania kontroli przebiegu szkolenia.
2. Odstąpienia od umowy w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy i nie przedstawienia zadowalających wyjaśnień.

#### **§ 7**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.

#### **§ 8**

Zamawiający upoważnia do współpracy z Wykonawcą .....

Wykonawca upoważnia do współpracy ze Zamawiającym .....

### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa obowiązuje przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

### **§10**

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe – spory te zostaną przekazane pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: