



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zorganizowanie i przeprowadzenie kursów zawodowych dla 26 osób (+/- 4 osoby) bezrobotnych lub nieaktywnych zawodowo mieszkańców Gminy Nowa Ruda (w tym 4 osoby niepełnosprawne), poszukujących pracy lub nie pozostających w zatrudnieniu, będących jednocześnie w wieku aktywności zawodowej, zagrożonych wykluczeniem społecznym i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie, w ramach projektu "Aktywizacja wyzwanie XXI wieku" realizowanego w ramach PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI PRIORYTET VII Promocja integracji społecznej DZIAŁANIE 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, współfinansowanego ze środków EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO.

W POSTĘPOWANIU W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie z siedzibą przy ul. Kłodzkiej 27,
57-402 Nowa Ruda. tel. (74) 872-45-72, fax (74) 872 90 17

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień: 80530000-8 – usługi szkolenia zawodowego, 80400000-8 – usługi edukacji osób dorosłych oraz inne, 80562000-1- usługi szkolenia w dziedzinie pierwszej pomocy,

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie instytucji, której zadaniem będzie przeprowadzenie kursów zawodowych dla łącznie 26 osób (+/- 4 osoby), bezrobotnych mieszkańców Gminy Nowej Rudy (w tym 4 osoby niepełnosprawne), poszukujących pracy lub nie pozostających w zatrudnieniu, będących jednocześnie w wieku aktywności zawodowej, zagrożonych wykluczeniem społecznym i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie, w ramach projektu Aktywizacja – wyzwanie XXI wieku realizowanego w ramach PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI PRIORYTET VII Promocja integracji społecznej DZIAŁANIE 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, współfinansowanego ze środków EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO.

Zajęciami należy objąć łącznie 26 beneficjentów (+/- 4 osoby) na różnych rodzajach szkoleń (szczegółowy podział na grupy zawarty w załączniku Nr 7 do SIWZ). Zajęcia mają odbywać się na terenie Gminy Nowa Ruda od poniedziałku do soboty w godzinach od 8⁰⁰ do godz. 18⁰⁰, max. 8 godzin dziennie. Godzina zajęć wynosi 45 minut + 15 minut przerwy, przy czym przerwy mogą być ustalane w sposób elastyczny. Termin realizacji: październik – listopad 2014 r. W ramach usługi należy przeprowadzić: 1) Kurs Opiekun osób starszych z językiem niemieckim w wymiarze 136 godzin dla 12 uczestników (+/- 4 osoby), 2) Kurs Wizaż i stylizacja w wymiarze 80 godzin dla 16 uczestników (+/- 4 osoby) - zajęcia mają być prowadzone w II grupach równoległe po 8 osób (+/- 2 osoby), 3) Kurs Pracownik gospodarczy w wymiarze 40 godzin dla 8 uczestników (+/- 4 osoby), w tym 4 osoby niepełnosprawne 4) Kurs ABC przedsiębiorczości w wymiarze 48 godzin dla 26 uczestników (+/- 4 osoby) - zajęcia

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27
Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17

**Projekt „Aktywizacja– wyzwanie XXI wieku” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

mają być prowadzone w II grupach równolegle po 13 osób (+/- 2 osoby), 5) Kurs Pierwsza pomocy przedmedyczna dla 26 uczestników (+/- 4 osoby) w wymiarze 20 godzin - zajęcia mają być prowadzone w II grupach równolegle po 13 osób (+/- 2 osoby). Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 7 do SIWZ

Wykonawca w ofercie poda informacje o bazie szkoleniowej, warunkach technicznych lokalu oraz dokładną datę rozpoczęcia i zakończenia kursu.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nieodpłatny transport dla wszystkich uczestników mieszkających poza miejscem prowadzenia zajęć - z miejsca ich zamieszkania do miejsca prowadzenia zajęć i powrotny oraz w razie zaistnienia takiej okoliczności, opiekę dla dzieci uczestników szkolenia, które są w wieku przedszkolnym.

Ponadto Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć uczestników warsztatów od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszt ubezpieczenia NNW obciąża Wykonawcę.

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca przedłoży autorski program zajęć dla każdego z modułów;
- b) Wykonawca przedłoży harmonogram zajęć dla każdego z modułów;
- c) Wykonawca zapewni dla każdego uczestnika na własność niezbędne materiały dydaktyczne potrzebne do przyswojenia wiedzy teoretycznej oraz inne materiały tj. notatnik, długopis, teczka wiązana lub z gumką, ołówki itp. z logo Unii Europejskiej, EFS, Narodowej Strategii Spójności KAPITAŁ LUDZKI (zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki); ponadto 1 komplet materiałów dydaktycznych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu;
- d) Wykonawca zapewni uczestnikom w dniach szkolenia catering tj. kawa, herbata, napoje (np. woda, soki), susz konferencyjny, a w dniach, w których zajęcia będą trwały dłużej niż 4 godziny - gorący posiłek (II danie) ,
- e) Warsztaty mają zakończyć się oceną nabytych umiejętności i wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu zgodnie z § 18 ust.2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11.01.2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U.2012.186 ze zm.) wraz z suplementem zawierającym wykaz tematów szkolenia i ich godzinowy wymiar;
- f) Wykonawca poza zaświadczeniem, jak w pkt. e, wystawi uczestnikom warsztatów certyfikaty o uczestnictwie w warsztatach z logo Unii Europejskiej, EFS, Narodowej Strategii Spójności KAPITAŁ LUDZKI oraz tytułem projektu (zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki). Wykonawca w sposób opisany jak w punkcie c i f oznaczy także sale, gdzie będą się odbywały zajęcia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia jako pożądanym i wymagany na:

od dnia podpisania umowy – 30 listopad 2014r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

Na podstawie art. 22 ust. 1 PZP, w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27
Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17

**Projekt „Aktywizacja– wyzwanie XXI wieku” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana będzie przez Zamawiającego poprzez:

weryfikację wpisu do RIS w elektronicznej bazie danych prowadzonej przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli instytucja szkoleniowa będzie figurowała w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych jako instytucja aktywna w roku 2014.

Ocena spełnienia warunku: spełnia – nie spełnia.

2. Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał: co najmniej po 1 usłudze szkoleniowej zgodną z przedmiotem zamówienia (dla każdego z przedmiotów zamówienia) dla minimum 10 osób.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie (zawarte w treści załącznika Nr 2 do SIWZ), że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia oraz przedłoży wykaz wykonanych usług zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

3. Potencjał techniczny:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi salami wykładowymi na terenie Gminy Nowa Ruda oraz sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia – szczegółowe warunki określające potencjał techniczny zawarte są w załączniku Nr 7 do SIWZ. Sale mają być wyposażone w ławki/stoliki, sprzęt audiowizualny, flipcharty, tablice szkolne lub magnetyczne, fantomy szkoleniowe do prowadzenia zajęć z zakresu pomocy przedmedycznej. Sale muszą spełniać warunki BHP. Wykonawca zobowiązany jest także zapewnić odpowiednie miejsca do zajęć praktycznych – zgodnie z opisem zawartym w załączniku Nr 7 do SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w formie wykazu następujące informacje:

- adresy lokali, gdzie będą odbywały się zajęcia teoretyczne oraz adresy miejsc, gdzie będą odbywały się zajęcia praktyczne, ze wskazaniem prawa do ich dysponowania (w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada własnej bazy lokalowej jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą dokument (np.: umowa przedwstępna, umowę najmu, pisemne zobowiązanie podmiotu, itp.), że będzie dysponował tymi zasobami przez cały okres realizacji zamówienia. Brak takiego dokumentu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana będzie przez Zamawiającego wg formuły spełnia-nie spełnia na podstawie oświadczenia oraz wykazu urządzeń technicznych zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli wykaże, że dysponuje:

- 1) Dla kursu Opiekun osób starszych z językiem niemieckim – przynajmniej 1 osobą z wykształceniem wyższym medycznym, pielęgniarskim lub zbieżnym oraz 1 osobą z wykształceniem wyższym na kierunku filologia germańska; osoby te muszą posiadać doświadczenie w prowadzeniu zajęć grupowych tożsamych z przedmiotem zamówienia – minimum 1 szkolenie grupowe dla minimum 10 osób każda z nich,
- 2) Dla kursu Wizaż i stylizacja – przynajmniej 2 osobami z wykształceniem wyższym i kwalifikacjami do prowadzenia zajęć zgodnych z przedmiotem zamówienia; osoby te muszą posiadać doświadczenie w prowadzeniu zajęć grupowych tożsamych z przedmiotem zamówienia – minimum 1 szkolenie grupowe dla minimum 10 osób każda z nich;

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27
Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17

**Projekt „Aktywizacja– wyzwanie XXI wieku” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) Dla kursu Pracownik gospodarczy – minimum 1 osobą z wykształceniem wyższym i doświadczeniem w prowadzeniu zajęć zgodnych z przedmiotem zamówienia – minimum 1 szkolenie dla minimum 10 osób
- 4) Dla kursu ABC przedsiębiorczości – minimum 2 osobami z wykształceniem wyższym i doświadczeniem w prowadzeniu zajęć zgodnych z przedmiotem zamówienia – minimum 1 szkolenie dla minimum 10 osób każda z nich
- 5) Dla kursu Pierwsza pomoc przedmedyczna – minimum 2 osobami posiadającymi uprawnienia ratownika medycznego lub wykształcenie wyższe medyczne, pielęgniarskie lub zbieżne; osoby te muszą posiadać doświadczenie w prowadzeniu zajęć zgodne z przedmiotem zamówienia – minimum 1 szkolenie dla minimum 10 osób każde z nich.

Wykonawca winien przedłożyć:

- 1) oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż cena ofertowa brutto podana w formularzu ofertowym.

Wystarczające będzie złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art.22 ust.1 Pzp.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Na podstawie art. 26 ust. 2 PZP zamawiający żąda od wykonawców oświadczeń i dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ
- 2) wykazu urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami- zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;
- 3) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ
- 4) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ;
- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 6) oświadczenia o posiadaniu aktualnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2) PZP.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27
Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ;
Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w/w dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów.

W przypadku gdy wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4) PZP, polegać będzie na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych powyżej zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP, wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert, dotyczącej tych podmiotów.

Wykaz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego:

- 1) W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, pełnomocnik działający w imieniu Wykonawcy musi posiadać pełnomocnictwo do działania w imieniu wykonawcy podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, powinno ono uwzględniać zakres i okres obowiązywania.
- 2) oświadczenie wykonawcy zawierające informacje o przynależności lub braku przynależności do grup/y kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn.zm.) – załącznik Nr 8 do SIWZ oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w przypadku przynależności do grup/y kapitałowej, zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2 d ustawy PZP.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, faksem na nr 74 872 90 17 lub drogą elektroniczną (nie dotyczy oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą).

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumiewają się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu podany przez Wykonawcę lub na podany przez niego kontakt elektroniczny, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (adres sekretariat@gops.nowaruda.pl) jako skan podpisanego dokumentu.

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji. Zmiana zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie umieszczona na stronie bip.gops.nowaruda.pl, na której jest zamieszczona SIWZ.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania kierowane do Zamawiającego.

Jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami, zamawiający wskazuje:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27
Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17

**Projekt „Aktywizacja– wyzwanie XXI wieku” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Panią Marzenę Remplakowską tel.74 872 45 72 w.86

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Na podstawie art. 85 ust. 1 pkt 1) PZP, zamawiający określa termin związania wykonawcy ofertą na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia złożenia oferty.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

Sposób przygotowania oferty

Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami ogłoszenia i SIWZ oraz PZP. Złożenie przez wykonawcę oferty niezgodnej z PZP oraz nie odpowiadającej treści ogłoszenia i SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) i 2) PZP, skutkować będzie odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) PZP. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do SIWZ. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty były ułożone w kolejności wskazanej w formularzu oferty.

Warunki formalne sporządzenia oferty:

- 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;
- 2) każda strona oferty parafowana (czytelny podpis lub podpis wraz z pieczęcią imienną) przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
- 3) każda ewentualna poprawka w ofercie parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty;
- 4) oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.

Oferta winna być złożona w kopercie, opisanej w następujący sposób:

Oferta na zadanie: „Przeprowadzenie kursów zawodowych w ramach projektu „Aktywizacja-Wyzwanie XXI wieku” realizowanego w ramach PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI PRIORYTET VII Promocja integracji społecznej DZIAŁANIE 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji PODDZIAŁANIE 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, współfinansowanego ze środków EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO .

Nie otwierać przed dniem 27.09.2014r. godz.9:45.

Dodatkowo należy podać pełną nazwę z adresem i numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz nazwę i adres zamawiającego.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Miejsce składania ofert: siedziba zamawiającego – sekretariat - Gminny Ośrodek Pomocy

Społecznej w Nowej Rudzie z siedzibą przy ul. Kłodzkiej 27, 57-402 Nowa Ruda.

Termin składania ofert: 27.09.2014r., godz.9:30

Miejsce otwarcia ofert: siedziba zamawiającego - **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Rudzie z siedzibą przy ul.Kłodzkiej 27, 57-402 Nowa Ruda.**

Termin otwarcia ofert: 27.09.2014r., godz. 9:45.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca oblicza cenę z uwzględnieniem wszystkich prac i kosztów związanych z realizacją zamówienia i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (z

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27
Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17

**Projekt „Aktywizacja– wyzwanie XXI wieku” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

dokładnością do 2 miejsc po przecinku) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta (cena brutto) będzie brana pod uwagę przez zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wybór oferty zostanie dokonany według następujących zasad:

- 1 - Cena - 60 %
- 2 – Kwalifikacje osób biorących udział w wykonaniu zadania - 35 %
- 3 – Certyfikat jakości usług w zakresie usług szkoleniowych (ISO) – 5%

1.Cena szkolenia -60%

cena najniższa
_____ x 100 x znaczenie kryterium 60%
cena oferty ocenianej

2. Kwalifikacje osób wykonujących zadanie – 30%

KO
_____ x 100 x znaczenie kryterium 30%
KO_{max}

gdzie:

- KO – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie (tj. średnia arytmetyczna liczba punktów za posiadane wykształcenie i kwalifikacje uzyskana przez osoby biorące udział w realizacji zamówienia wskazane w załączniku nr 5 specyfikacji);
- KO_{max} – najwyższa średnia arytmetyczna liczba punktów za posiadane wykształcenie i kwalifikacje uzyskana przez osoby biorące udział w realizacji zamówienia wskazane w załączniku nr 5 do specyfikacji

Gdzie:

Ocenie podlegać będzie wykształcenie i kwalifikacje wszystkich osób biorących udział w realizacji zamówienia wskazanych w załączniku nr 5 specyfikacji , wg poniższej punktacji:

Ocenie podlegać będą jedynie 9 osób zgodnie z pkt 4 „Sposobu dokonywania oceny spełniania warunków”.

WYKSZTAŁCENIE I KWALIFIKACJE

Wyższe (licencjat)	Wyższe magisterskie	Przygotowanie pedagogiczne/ uprawnienia pedagogiczne, kursy specjalistyczne, specjalizacje
5 pkt	8 pkt	2 pkt

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27
Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17

Projekt „Aktywizacja– wyzwanie XXI wieku” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W sytuacji nie złożenia wykazu osób stanowiącego podstawę do oceny oferty w oparciu o kryterium „Kwalifikacje kadry dydaktycznej” oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. Natomiast w sytuacji nie złożenia dokumentów potwierdzających poziom wykształcenia lub dokumentów potwierdzających przygotowanie pedagogiczne/uprawnienia pedagogiczne osób wykazanych w załączniku nr 5 do specyfikacji, osoba biorąca udział w realizacji zamówienia, której dokumentów Wykonawca nie przedłożył w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 punktów. Dokument sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o załącznik nr 5 do specyfikacji oraz dokumenty potwierdzające poziom wykształcenia i przygotowanie pedagogiczne/ uprawnienia pedagogiczne nie są dokumentami, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, a tym samym nie podlegają przepisom art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp i w razie ich nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia tych dokumentów.

3. Certyfikat jakości usług w zakresie usług szkoleniowych – 5%

Liczba punktów = 5 (jeżeli Wykonawca posiada odpowiedni certyfikat)

Liczba punktów = 0 (jeżeli Wykonawca nie posiada odpowiedniego certyfikatu).

W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta Wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 punktów. Certyfikat jakości usług w zakresie usług szkoleniowych nie jest dokumentem, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp i w razie jego nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia tego dokumentu.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w ogłoszeniu i niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej specyfikacji kryteria wyboru.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także, nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) termin, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej (www.bip.gops.nowaruda.pl) oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie żąda się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27

Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określa szczegółowo Dział VI "Środki ochrony prawnej" ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Pozostałe informacje

- 1) Zamawiający informuje, iż może dokonać unieważnienia postępowania w sprawie zamówienia publicznego wskutek okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 oraz 1 a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w Ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Priorytet VII - promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-402 Nowa Ruda, ul.Kłodzka 27
Tel. 74 872 45 72, fax 74 872 90 17

***Projekt „Aktywizacja– wyzwanie XXI wieku” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego***